UNIVERSITÀ DI PADOVA
Dipartimento
di Medicina animale,
Produzioni e Salute

Viale dell'Università, 16
35020 Legnaro (PD) - Italy
tel. +39 049.827 2592
C.F. 80006480281
P. IVA 00742430283
dipartimento.maps@pec.unipd.it
www.maps.unipd.it

Prot. n.
Anno 2026 Tit. VII Cl. 16 Fasc. 4

OGGETTO: AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA – MAPS 2026 PC 09 - PER L'INDIVIDUAZIONE DI DUE COLLABORATORI PER LA STIPULA DI DUE CONTRATTI DI LAVORO AUTONOMO DI TIPO COORDINATO E CONTINUATIVO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' VETERINARIA DI PRONTO SOCCORSO DEI GRANDI ANIMALI (EQUINI) IN FASCIA DIURNA, E ALL'OCCORRENZA, NOTTURNA E FESTIVA PRESSO L'OSPEDALE VETERINARIO UNIVERSITARIO DIDATTICO (OVUD) DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA.

L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA

VISTA l'esigenza dell'Ospedale Veterinario Universitario Didattico (OVUD) di garantire l'assistenza dei grandi animali ivi afferiti H24 e 7 giorni su 7 nell'ambito del progetto "Mantenimento e prosecuzione del Servizio di Pronto Soccorso, Prima Visita e Degenza Piccoli e Grandi Animali" di cui è Responsabile, per la UO equini, la dott.ssa Giulia Forni e per l'Ospedale Veterinario, il Direttore Sanitario, prof. Michele Berlanda;

VISTO l'art. 7, commi 5 bis, 6 e 6 bis, del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni;

VISTO il D.P.R. 16.4.2013, n. 62 "*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165*" che ha esteso, per quanto compatibili, gli obblighi di comportamento del codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo emanato con D.R. n. 1431/2019 prot. n. 182470 del 19.04.2019;

VISTO l'estratto del verbale del Consiglio di Dipartimento di Medicina Animale, Produzioni e Salute – MAPS del 28/07/2026;

VISTO il progetto "Mantenimento e prosecuzione del Servizio di Pronto Soccorso, Prima Visita e Degenze Piccoli e Grandi Animali" nato dall'esigenza di garantire e mantenere un servizio di Pronto Soccorso Veterinario 24 ore su 24 e 7 giorni su 7 per animali da compagnia;

CONSIDERATE le finalità didattiche del progetto che rispondono in primis alle richieste della EAEVE (The European Association of Establishments for Veterinary Education), ma anche alle esigenze formative post-

laurea del laureato in Medicina Veterinaria (dottorato e tirocinio formativo post lauream);
CONSIDERATO che il personale docente afferente all'Ospedale Veterinario fornisce, compatibilmente con il proprio contratto e i doveri ad esso connessi, attività di supporto alla gestione operativa dell'OVUD, in connessione con i compiti di didattica, di ricerca e di terza missione come gli compete, ma che tale attività non risulta in grado di assicurare per intero la copertura delle attività e dei servizi erogati e che si rende necessario erogare all'interno dell'OVUD per il suo funzionamento nell'arco delle 24 ore e 7 giorni su 7;

CONSIDERATO che il collaboratore medico veterinario è chiamato a collaborare con lo staff ospedaliero al trasferimento delle conoscenze operative-pratiche agli studenti in tirocinio e ai neolaureati, attraverso il servizio di visita e diagnostica espletato con continuità per un determinato periodo di tempo, personalmente e autonomamente, nel rispetto dei criteri indicati dall'Università, tra cui il collegamento funzionale tra l'attività del collaboratore e l'attività della struttura universitaria richiedente, collegamento che non determina rapporto di subordinazione gerarchica, in quanto si esplica attraverso direttive generali ed indicazioni di massima del coordinatore responsabile indicato nel contratto, che possono essere riferite sia a tempi che a modalità di attuazione del progetto, al solo fine della rispondenza del risultato a quanto richiesto e agli obiettivi prefissati;

CONSIDERATA la necessità di avviare una procedura comparativa di curriculum, volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di n. 2 soggetti esperti cui affidare lo svolgimento dell'attività veterinaria di ***"Pronto soccorso dei grandi animali (equini) in fascia diurna, e all'occorrenza, notturna e festiva"*** da svolgersi presso l'Ospedale Veterinario, che dovrà essere svolta per un periodo di 12 mesi **con un impegno quantificato mediamente in 5 giorni alla settimana prevalentemente nelle fasce diurne dal lunedì al venerdì, e all'occorrenza, in caso di ricovero di animali, nelle fasce notturne dei giorni lavorativi e H24 nelle giornate di sabato, domenica e in tutti i festivi dell'anno**;

CONSIDERATA la necessità, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, di procedere all'individuazione di n. 2 soggetti esterni, con procedura comparativa di curriculum, ai quali affidare, mediante stipula di due contratti di lavoro autonomo di tipo coordinato e continuativo, lo svolgimento delle attività di cui al punto precedente per un periodo di 12 mesi per un costo complessivo al lordo delle ritenute a carico dell'Ente pari a € 60.000,00;

CONSIDERATA la congruità del compenso da corrispondere, in caso di esito negativo della ricognizione interna, ai prestatori esterni, in relazione all'utilità conseguita dall'Amministrazione;

CONSIDERATO che l'impegno economico massimo complessivo, comprensivo degli oneri a carico Ente, è pari a € 60.000,00, che trova copertura come di seguito indicato: codice conto A.30.10.10.10.50.10 – Contratti di lavoro autonomo di natura coordinata e continuativa per didattica, sui fondi esterni (progetto ZOTT_COCOCO_BIFED20_03);

ACCERTATA la rispondenza dell'incarico alle competenze attribuite all'Università e agli obiettivi dell'Amministrazione;

ACCERTATA la straordinarietà e la temporaneità dell'incarico da conferire con contratto di lavoro autonomo di tipo coordinato e continuativo;

VISTO l'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge 232/2016, ai sensi del quale, a decorrere dall'anno 2017, non sono soggetti al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 stipulati dalle Università statali

Dirigente: Direttore di Dipartimento Prof. Alessandro Zotti - tel. 0498272592 - e-mail: direzione.maps@unipd.it
Responsabile del procedimento amministrativo: dott.ssa Elisabetta Peraro - tel. 0498272651 - email: elisabetta.peraro@unipd.it
Riferimento da contattare: tel. 0498272561 e-mail: ricerca.maps@unipd.it

INDICE

una procedura comparativa di *curriculum* volta ad accertare l'esistenza all'interno dell'Ateneo di due risorse umane necessarie allo svolgimento dell'attività veterinaria di ***"Pronto soccorso dei grandi animali (equini) in fascia diurna, e all'occorrenza, notturna e festiva"*** presso l'Ospedale Veterinario Universitario Didattico – OVUD e, qualora la verifica dia esito negativo, volta a disciplinare l'individuazione di due soggetti esterni mediante la comparazione di ciascun curriculum con il profilo professionale richiesto, con stipula di due contratti per prestazione di lavoro autonomo di tipo coordinato e continuativo.

ATTIVITA'

La prestazione del soggetto che sarà individuato ha per oggetto le seguenti attività:

- attività di valutazione di casi clinici di urgenza e di scelta terapeutica adeguata allo scopo specifico in vista della stabilizzazione del paziente;
- attività di pronto soccorso e terapia intensiva degli equini;
- attività di medicazione, assistenza ed applicazione del piano terapeutico per animali in degenza;
- gestione dei prelievi di campioni biologici e relative analisi laboratoristiche;
- esecuzione indagini di diagnostica per immagini ed interpretazione delle stesse;
- Attività di formazione professionalizzante a favore degli studenti del corso di laurea in Medicina Veterinaria con particolare riferimento alla gestione del paziente equino ospedalizzato;
- Disponibilità dei candidati a partecipare attivamente ad attività configurate come corsi di aggiornamento alla formazione erogati da UNIPD nel periodo contrattuale (book-reading, journal club).

Il medico veterinario a contratto durante la propria attività potrà essere affiancato da studenti e tirocinanti sotto la responsabilità e la guida dei docenti di riferimento e in questo caso:

- quando il medico veterinario a contratto è affiancato nelle procedure mediche da studenti, del loro operato sarà responsabile il medico stesso che dovrà altresì, in qualità di preposto ai fini degli aspetti di igiene e sicurezza sul lavoro, vigilare affinchè gli studenti sempre presenti non compiano attività pregiudizievoli per la loro incolumità e per quella altrui, sempre nel rispetto delle norme vigenti;
- durante lo svolgimento del proprio compito, il medico veterinario a contratto dovrà fornire la migliore assistenza possibile all'animale, interloquire e interagire con gli studenti presenti, in modo che il caso clinico sia il più utile possibile alla loro formazione pratica;
- nell'esercizio delle proprie attività il medico veterinario a contratto godrà di autonomia decisionale rispetto alle diagnosi e ai pareri clinici formulati.

Le attività sono da svolgersi presso la sede che sarà individuata concordemente dalle Parti all'atto della stipula del contratto e per le quali è richiesto un impegno di 12 mesi.

Dirigente: Direttore di Dipartimento Prof. Alessandro Zotti - tel. 0498272592 - e-mail: direzione.maps@unipd.it
Responsabile del procedimento amministrativo: dott.ssa Elisabetta Peraro - tel. 0498272651 - email: elisabetta.peraro@unipd.it
Riferimento da contattare: tel. 0498272561 e-mail: ricerca.maps@unipd.it

Ai fini della ricognizione interna l'impegno è quantificato mediamente in n. 36 ore settimanali.

La prestazione sarà svolta senza vincolo di subordinazione e senza predeterminazione di orari, presso i locali del Dipartimento di Medicina Animale, Produzioni e Salute. Al fine di garantire la necessaria armonizzazione con le esigenze connesse allo svolgimento delle attività assistenziali e didattiche organizzate dal Dipartimento, i professionisti dovranno stabilire, in autonomia e concordando per tempo con il Direttore Sanitario e con la responsabile della UO equini dott.ssa Giulia Forni, la turnazione che permetterà la copertura del servizio di **"*Pronto soccorso dei grandi animali (equini) in fascia diurna, e all'occorrenza, notturna e festiva*".**

PROFILO RICHIESTO

1) Ai candidati sono richieste le seguenti **capacità, conoscenze e competenze**:

- Capacità di svolgere attività inerenti l'impostazione di un protocollo diagnostico e la gestione di pazienti equini ospedalizzati;
- Capacità di lavorare in gruppo e di gestire le emergenze;
- Capacità di eseguire un'attività di tipo didattico per gli studenti durante la gestione dei casi clinici;
- Buona conoscenza della lingua italiana (in caso di cittadini stranieri).

2) I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura comparativa, dei seguenti **requisiti**:

- titolo di studio: **Laurea specialistica o magistrale in Medicina Veterinaria** o diploma di laurea del vecchio ordinamento in **Medicina Veterinaria** o, se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, titolo che consente l'accesso al dottorato di ricerca. L'equivalenza con il titolo di studio italiano sarà dichiarata, ai soli fini della procedura, dalla Commissione che procede alla valutazione comparativa.
- Iscrizione all'Albo dei Medici Veterinari;
- Possesso di Partita IVA;
- Polizza assicurativa ai sensi dell'art. 5 del DPR 137/2012
- non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

L'esito della procedura comparativa sarà affisso all'albo del Dipartimento di Medicina Animale, Produzione e Salute - MAPS, Viale dell'Università 16 Legnaro (PD) e sui siti web http://www.maps.unipd.it alla voce Bandi e https://ovud.maps.unipd.it/news-ed-eventi/bandi-concorsi-selezioni con l'indicazione dei collaboratori prescelti in data 09/09/2026 sia se conseguente a ricognizione interna sia se sarà individuato un soggetto esterno.
Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura comparativa A) per il personale dipendente dell'Ateneo e, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, B) per i soggetti esterni.

Dirigente: Direttore di Dipartimento Prof. Alessandro Zotti - tel. 0498272592 - e-mail: direzione.maps@unipd.it
Responsabile del procedimento amministrativo: dott.ssa Elisabetta Peraro - tel. 0498272651 - email: elisabetta.peraro@unipd.it
Riferimento da contattare: tel. 0498272561 e-mail: ricerca.maps@unipd.it

A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

Può presentare domanda il personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo assunto a tempo indeterminato in regime di orario a tempo pieno, che sia disponibile a svolgere l'attività veterinaria di ***"Pronto soccorso dei grandi animali (equini) in fascia diurna, e all'occorrenza, notturna e festiva"*** nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.Lgs. 165/2001 per 12 mesi presso una struttura diversa da quella di appartenenza, in possesso dei requisiti e delle capacità, conoscenze e competenze richieste.

La domanda, da redigere su carta semplice, corredata da curriculum vitae, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, e dall'autorizzazione del responsabile della struttura di appartenenza, dovrà essere consegnata in duplice copia direttamente al Dipartimento di Medicina Animale, Produzione e Salute, Viale dell'Università 16, 35020 Legnaro (PD), tassativamente entro e non oltre le **ore 13:30 del 07/09/2026.**

Il modulo della domanda è disponibile nel sito: http://www.unipd.it/procedure-comparative.

Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Tali domande saranno valutate dal responsabile del Dipartimento di Medicina Animale, Produzione e Salute tramite *valutazione dei curricula* nel rispetto della disciplina delle mansioni prevista dall'art. 52 del D.L.gs 165/2001.

B) AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ESTERNI, IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE INTERNA, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO PER PRESTAZIONE DI LAVORO AUTONOMO DI TIPO COORDINATO E CONTINUATIV*O*

Presentazione della domanda. Termine e modalità.

La domanda di ammissione alla procedura comparativa, corredata dal curriculum vitae redatto in conformità al vigente modello europeo, da fotocopia di un valido documento di riconoscimento e da una foto tessera, da redigere su carta semplice, dovrà pervenire al Dipartimento di Medicina Animale, Produzioni e Salute - MAPS dell'Università degli Studi di Padova, tassativamente entro e non oltre le **ore 13:30 del giorno 07/09/2026.**

1) La domanda può essere inviata a mezzo raccomandata A/R (**non fa fede il timbro ostale**) al seguente indirizzo:
   Dipartimento di Medicina Animale, Produzioni e Salute - MAPS, Viale dell'Università 16, 35020 Legnaro (PD).

   Sulla busta dovrà essere riportato il numero dell'avviso della procedura comparativa.
2) In alternativa alla raccomandata A/R, la domanda può essere spedita all'indirizzo PEC: dipartimento.maps@pec.unipd.it entro il giorno di scadenza del bando:

- tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione della copia della domanda

Dirigente: Direttore di Dipartimento Prof. Alessandro Zotti - tel. 0498272592 - e-mail: direzione.maps@unipd.it
Responsabile del procedimento amministrativo: dott.ssa Elisabetta Peraro - tel. 0498272651 - email: elisabetta.peraro@unipd.it
Riferimento da contattare: tel. 0498272561 e-mail: ricerca.maps@unipd.it

sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner.

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf che non superino il MB di pesantezza.

3) La domanda cartacea, in duplice copia, firmata in presenza del dipendente addetto a riceverla o, in alternativa corredata da fotocopia di un valido documento di riconoscimento, da allegare a pena di inesistenza della domanda, può essere, altresì, consegnata a mano direttamente alla segreteria del Dipartimento di Medicina Animale, Produzioni e Salute - Università degli Studi di Padova, c/o Edificio Cà Gialla, 2° piano, Viale dell'Università 16,35020 Legnaro (PD), **dalle ore 9:00 alle 12:00 nei giorni di martedì, mercoledì e giovedì.**

Il modulo della domanda è disponibile sui siti web**:** http://www.unipd.it/universita/concorsi-selezioni/incarichi/procedure-comparative; http://www.maps.unipd.it alla voce Bandi e https://ovud.maps.unipd.it/news-ed-eventi/bandi-concorsi-selezioni.
Non saranno ammessi i candidati le cui domande pervengano, per qualsiasi motivo, successivamente al suddetto termine.

Nella domanda di ammissione, redatta in carta libera, i soggetti esterni dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità il *cognome e il nome*, la *data e il luogo di nascita*, la *residenza*, *l'eventuale recapito telefonico, l'insussistenza di situazioni comportanti incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione, la puntuale dichiarazione del possesso dei requisiti sopra elencati* e l'esatto recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni. I candidati stranieri dovranno, altresì dichiarare, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Commissione

La Commissione esaminatrice, composta da tre esperti nella materia oggetto della prestazione dell'incarico da affidare, sarà nominata con provvedimento del Direttore del Dipartimento di Medicina Animale, Produzione e Salute.

La valutazione dei titoli da parte della Commissione esaminatrice, si terrà il giorno 8/09/2026 alle ore 10:00, presso la sala riunioni, al 1° piano dell'Ospedale Veterinario Universitario Didattico (OVUD), Viale dell'Università n. 16 – 35020 Legnaro (PD).

Curriculum

La valutazione del curriculum, sarà effettuata sulla base di quanto dichiarato nella domanda e nel curriculum prodotto dai candidati.

Dirigente: Direttore di Dipartimento Prof. Alessandro Zotti - tel. 0498272592 - e-mail: direzione.maps@unipd.it
Responsabile del procedimento amministrativo: dott.ssa Elisabetta Peraro - tel. 0498272651 - email: elisabetta.peraro@unipd.it
Riferimento da contattare: tel. 0498272561 e-mail: ricerca.maps@unipd.it

Esito della valutazione

La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria. Al termine della procedura comparativa la Commissione redige una relazione motivata indicando il risultato della valutazione e individuando il soggetto esterno prescelto.

Al termine della procedura comparativa il Direttore del Dipartimento di Medicina Animale, Produzione e Salute provvederà a verificare la regolarità formale della procedura stessa e a conferire l'incarico.

Forma di contratto e compenso previsto

Al termine della procedura, con i collaboratori esterni prescelti sarà stipulato, un contratto *di lavoro autonomo di tipo coordinato e continuativo* della durata di 12 mesi, previa acquisizione dei dati necessari ai fini fiscali, assistenziali e previdenziali, nel rispetto del limite massimo annuale delle retribuzioni e degli emolumenti a carico della finanza pubblica e delle disposizioni di cui all'art. 15 del D.L.gs 14.3.2013, n. 33.

Tali dati dovranno essere forniti dai collaboratori esterni prescelti entro e non oltre il termine comunicato dall'amministrazione; decorso inutilmente tale termine l'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere alla stipula del contratto.

Non si potrà procedere alla stipula del contratto stesso qualora il soggetto esterno prescelto si trovi in condizioni di incompatibilità rispetto a quanto previsto da:

1. comma 1 dell'art. 25 della Legge n. 724/1994 che prevede che "al personale delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, che cessa volontariamente dal servizio pur non avendo il requisito previsto per il pensionamento di vecchiaia dai rispettivi ordinamenti previdenziali ma che ha tuttavia il requisito contributivo per l'ottenimento della pensione anticipata di anzianità previsto dai rispettivi ordinamenti, non possono essere conferiti incarichi di consulenza, collaborazione, studio e ricerca da parte dell'amministrazione di provenienza o di amministrazioni con le quali ha avuto rapporti di lavoro o impiego nei cinque anni precedenti a quello della cessazione dal servizio";
2. (*nei casi di incarichi di studio e consulenza*) art. 6 del D.L. 24.6.2014, n. 90 che ha modificato il comma 9 dell'art. 5 del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla Legge 135/2012 vietando alle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs 165/2001 "di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti, già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza".

Non si potrà procedere, altresì, alla stipula del contratto qualora il soggetto esterno prescelto abbia un rapporto di coniugio o un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente al Dipartimento di Medicina Animale, Produzione e Salute o alla struttura sede dell'attività da svolgere ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.
Qualora il collaboratore individuato sia dipendente di altra amministrazione pubblica soggetto al regime di autorizzazione di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 dovrà presentare l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza prima di stipulare il contratto.

Il corrispettivo complessivo per la prestazione spettante a ciascun collaboratore, al lordo delle ritenute a carico del percipiente, è determinato in **euro 24.108,00**. Per i/le collaboratori/trici possessori di partita IVA,

Dirigente: Direttore di Dipartimento Prof. Alessandro Zotti - tel. 0498272592 - e-mail: direzione.maps@unipd.it
Responsabile del procedimento amministrativo: dott.ssa Elisabetta Peraro - tel. 0498272651 - email: elisabetta.peraro@unipd.it
Riferimento da contattare: tel. 0498272561 e-mail: ricerca.maps@unipd.it

nel caso di assorbimento della prestazione all'attività professionale, al compenso saranno aggiunti l'IVA e il CPI, qualora dovuti, dedotta la ritenuta fiscale a norma di legge.

Il compenso dovuto per la prestazione sarà liquidato in rate mensili di pari importo entro 30 giorni data ricevimento nota di prestazione/fattura e **previa attestazione da parte del Responsabile del Dipartimento di Medicina Animale, Produzioni e Salute – MAPS, per ogni quota di compenso, del rendiconto mensile relativo al mese di riferimento**.

Qualora venga meno la necessità, la convenienza o l'opportunità, l'Università può non procedere al conferimento dell'incarico.

Ai sensi della vigente normativa saranno pubblicati sul sito di Ateneo i dati relativi all'incarico (nominativo del collaboratore, estremi del provvedimento di conferimento, oggetto dell'incarico, durata, compenso, i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali), nonché il curriculum del collaboratore.

Trattamento dei dati personali

I dati personali dei candidati saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai soli fini della presente procedura e degli atti connessi e conseguenti al presente avviso, nel rispetto della normativa vigente.

Comunicazioni

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Università Ateneo all'indirizzo: http://protocollo.unipd.it/albo/viewer e inserito nei siti web del Dipartimento di Medicina Animale, Produzioni e Salute – MAPS all'indirizzo: www.maps.unipd.it e dell'Ospedale Veterinario Universitario Didattico (OVUD) all'indirizzo: https://ovud.maps.unipd.it.

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni in materia di conferimento di incarichi a soggetti esterni, nonché il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni all'Ateneo e le relative circolari, reperibili nel sito di Ateneo http://www.unipd.it/concorsi-selezioni-incarichi.

Legnaro (PD), *data della registrazione*

Il Direttore
Prof. Alessandro Zotti
firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005

Firmato digitalmente da:
Zotti Alessandro
Firmato il 31/08/2026 08:39
Seriale Certificato: 4739651
Valido dal 22/07/2025 al 22/07/2028
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Dirigente: Direttore di Dipartimento Prof. Alessandro Zotti - tel. 0498272592 - e-mail: direzione.maps@unipd.it
Responsabile del procedimento amministrativo: dott.ssa Elisabetta Peraro - tel. 0498272651 - email: elisabetta.peraro@unipd.it
Riferimento da contattare: tel. 0498272561 e-mail: ricerca.maps@unipd.it